

SINAVDAN BİR HAFTA ÖNCE TESLİM EDİLECEKLER;

1. İki adet güncel vesikalık fotoğraf
2. T.C. Kimlik Numarası içeren Nüfus cüzdanı/Kimlik Kartı fotokopisi
3. Doktor Bilgi bankası Çıktısı:
<https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-doktor-bilgi-bankasi>
4. Vukuatlı Nüfus Kayıt örneği:
<https://www.turkiye.gov.tr/nvi-nufus-kayit-orneği-belgesi-sorgulama>
5. TUS Yerleştirme Sonuç Belgesi:
<https://www.turkiye.gov.tr/osym-aday-islemleri-sistemi-ss0>
6. Onaylı Hizmet Döküm Belgesi:
<https://www.turkiye.gov.tr/sosyal-guvenlik-hitap-hizmet-dokumu>
7. Tebligat Adresi Bilgi Formu belirtilen web sayfasından indirip bilgisayar ortamında doldurulması gerekiyor. Tescil birimi bu şekilde istiyor.
<https://tipfakultesi.ksu.edu.tr/Default?SIId=34162>

SINAVDAN SONRA TESLİM EDİLECEKLER;

1. Uzmanlık Eğitimi Bitirme Sınav Tutanağını belirtilen web sayfasından indirip bilgisayar ortamında doldurulması gerekiyor. 2 (iki) Nüsha olarak mavi tükenmez kalemle sınav jüri üyelerine imzalatılması gerekiyor. Tescil birimi bu şekilde istiyor.
<https://tipfakultesi.ksu.edu.tr/Default?SIId=34162>
2. Sınav günü veya sınavdan sonra yatırılacak Vergi Dairelerine yatırılmış ad-soyad, ıslak imzalı, vezne kaşeli onaylı vergi dairesi alındısı (uzmanlık harç makbuzu) aslı.

Tutar: (15.688,40)